

<p>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE BARSANTI GALILEI <small>MECCANICA INFORMATICA ELETTRONICA LOGISTICA SPETTACOLO</small></p>	<p>IIS "BARSANTI-GALILEI" Via dei Carpani 19/B 31033 – Castelfranco Veneto (TV) 0423.492847 / 493614 info@barsantigalilei.edu.it</p>	<p>PSS00</p> <hr/> <p>Pag.1 di 6</p>
--	--	--------------------------------------

PROGETTUALITA' DI PCTO

INDIRIZZO: TRASPORTI E LOGISTICA articolazione LOGISTICA

DATI IN EVIDENZA IN PREMessa

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) permettono agli studenti di integrare la dimensione curricolare, esperienziale e orientativa in contesto per acquisire conoscenze, abilità, atteggiamenti e competenze "utili a cogliere le opportunità che si presentano in previsione dei cambiamenti della società e del mondo del lavoro" e per "agire o reagire a idee, persone e situazioni".

I PCTO promuovono le competenze trasversali che si esercitano a scuola e attraverso "periodi di apprendimento in contesto esperienziale". La finalità è quella di valorizzare interessi, vocazioni e stili di apprendimento personalizzati per facilitare la partecipazione attiva, autonoma e responsabile dell'individuo in contesti sempre più complessi e in costante trasformazione.

La progettazione di PCTO, dunque, deve prevedere, in modalità integrata ed unitaria, la dimensione curricolare, esperienziale e orientativa, deve contenere le attività e i compiti che permettono di conseguire i risultati attesi e deve individuare le competenze imprescindibili che permettono all'individuo di inserirsi con successo nel mondo del lavoro, della formazione universitaria e della società civile.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO: i PCTO ereditano la pratica dell'Alternanza Scuola Lavoro (Legge 53/2003, D. Lgs 77/2005, D. Lgs 22/2008, DPR 87/2010 e Legge 107/2015) e sono esplicitati nelle Linee guida (Legge 30.12.2018 n. 145 e D. M n.774 del 2019) che tengono conto delle politiche attive e dei programmi dell'Unione europea (Quadro europeo delle qualificazioni - maggio 2017, Nuova Agenda di competenze per l'Europa - giugno 2016, Raccomandazione del Consiglio europeo - 22 maggio 2018. Si consideri, ad integrazione, l'Atlante del lavoro e delle qualificazioni realizzato dall'INAPP – D. Lgs. n.13 del 16 gennaio 2013).

ASPETTI DI CONTENUTO E METODO

I PCTO sono sviluppati dal Secondo anno e nel Triennio secondo la seguente scansione temporale:

- A. Classe 2[^]: 4 ore formazione generale sulla sicurezza
- B. Classe 3[^]: 30 ore più 8 ore di formazione sulla sicurezza specifica (rischio medio)
- C. Classe 4[^] e 5[^]: 260 ore complessive.

I PCTO sono gestiti secondo le seguenti modalità:

- 1) stages in azienda per la classe 4[^] e 5[^] (3 settimane a maggio-giugno in 4[^]/seconda e terza settimana di settembre in 5[^])
- 2) sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica e scientifica
- 3) sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee
- 4) visite in azienda
- 5) incontri con aziende e professionisti del settore
- 6) incontri di orientamento professionale, universitario e ITS
- 7) formazione specifica su salute e sicurezza in ambito lavorativo
- 8) *project work* sviluppati con aziende nell'ottica della co-progettazione.

La gestione dei contenuti deve focalizzarsi sull'integrazione tra i nuclei fondanti dell'insegnamento e le *soft skills* ritenute fondamentali (perché dotate di trasferibilità in compiti e ambienti diversificati) al fine di permettere "al cittadino di agire consapevolmente nel contesto e di saper affrontare le sfide poste da modelli organizzativi sempre più digitalizzati e interconnessi".

Le metodologie con cui erogare percorsi di formazione e sviluppo di temi specifici devono privilegiare la partecipazione attiva dello studente per consentire risultati di apprendimento che valorizzano la dimensione esperienziale e la ricerca in autonomia e responsabilità.

E' previsto l'intervento di esperti sia ai fini di una reale co-progettazione dei percorsi sia per gestire attività di collaborazione con il territorio.

EROGAZIONE E VALUTAZIONE

A conclusione dei PCTO, in classe 3[^], il Consiglio di Classe valuta il tema della Sicurezza e le azioni erogate in termini di traguardi di competenza.

In classe 5[^], entro il mese di novembre, sono valutate l'esperienza di stage, la Relazione Tecnica e la prova esperta/*project work*.

A conclusione della classe 5[^] il C.d.C. elabora la Certificazione delle competenze.

E' compito del C.d.C. deliberare il piano annuale delle attività che definisce le azioni, i tempi e i metodi di azione, in coerenza con quanto progettato dalla scuola nelle sedi istituzionali.

In merito ai percorsi realizzati attraverso stage in strutture ospitanti, l'istituto sottoscrive la convenzione, il patto formativo e il progetto dedicato per poter co-progettare e valutare le competenze acquisite dallo studente.

I dati presi in considerazione per definire gli esiti di apprendimento conseguiti dallo studente sono i seguenti:

- entro il mese di maggio in classe 3[^]: valutazione in tema di Sicurezza e attività erogate
- entro il mese di novembre in classe 5[^]: valutazione del tutor scolastico, valutazione del tutor aziendale, autovalutazione dello studente, valutazione della Relazione Tecnica e di un *project work/prova esperta*
- scrutini II Periodo in classe 5[^]: Certificazione delle competenze.

CLASSE 3[^]	N. ore previste = 38 ore
-----------------------------	---------------------------------

Competenza	Compiti/Attività	Contesto Scuola/Azienda		Risultati attesi Discipline coinvolte
(Tecnico-professionale) Formazione speciale sulla sicurezza nei luoghi di lavoro	Sviluppo di argomenti specifici in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro	X		Descrivere e riflettere sui temi proposti.
(Trasversale) Consapevolezza ed espressione culturali	- Sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica - Sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - Incontri con aziende e professionisti del settore	X		Gestire il proprio apprendimento utilizzando correttamente la dimensione comunicativa. Descrivere e riflettere sulle situazioni proposte dimostrando responsabilità ed autonomia. Discipline coinvolte: tutte
(Trasversale) Personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	- Sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica - Sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - Incontri con aziende e professionisti del settore	X		Gestire il proprio apprendimento per operare in contesti complessi che richiedono concentrazione, resilienza e capacità critica. Discipline coinvolte: tutte
(Trasversale) Sociale e civica in materia di cittadinanza	- Sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica - Sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - Incontri con aziende e professionisti del settore - Formazione specifica su salute e sicurezza in ambito lavorativo	X		Agire con responsabilità nel contesto per comprenderlo e conseguire gli obiettivi preposti. Discipline coinvolte: tutte

(Trasversale) Imprenditoriale	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica - Sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - Incontri con aziende e professionisti del settore 	X		<p>Riconoscere le caratteristiche delle organizzazioni per inserirsi con successo.</p> <p>Discipline coinvolte: tutte</p>
----------------------------------	--	---	--	---

*le conoscenze e le abilità sono descritte nella Progettualità del Dipartimento/Progettualità docente

CLASSE 4[^] e 5[^]	N. ore previste = 260 ore
---	----------------------------------

Competenza	Compiti/Attività	Contesto Scuola/Azienda		Risultati attesi Discipline coinvolte
(Tecnico-professionale) Gestire l'attività di trasporto tenendo conto delle interazioni con l'ambiente esterno (fisico e delle condizioni meteorologiche) in cui viene espleta	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione di procedure per l'ottimizzazione del trasporto Definizione dei tragitti ottimali e delle opzioni intermodali - Analisi dei costi di trasporto a seconda delle opzioni intermodali e dei tragitti Determinazione prezzi, orari e tratte per modalità di trasporto -Stipula di accordi commerciali con i vettori e mediatori del trasporto -Preparazione, registrazione e controllo di documenti di viaggio e trasporto. Emissione fatture e bolle di accompagnamento 	X	X	<p>RA: Disegnare soluzioni di tragitti e di opzioni intermodali, definendo le procedure per l'ottimizzazione del trasporto</p> <p>RA: Determinare gli elementi delle soluzioni intermodali individuate (orari e tratte), definendo i prezzi sulla base dell'analisi dei costi delle diverse opzioni considerate</p> <p>RA: Provvedere alla stipula degli accordi commerciali con i vettori ed i mediatori del trasporto, valutando la convenienza e la correttezza di tutti gli elementi del contratto</p> <p>RA: Gestire le pratiche amministrative, preparando ed emettendo la documentazione necessaria</p> <p>Discipline coinvolte: Logistica, Scienze della Navigazione, Diritto</p>
(Tecnico-professionale) Gestire in modo appropriato gli spazi a bordo e organizzare i servizi di carico e scarico, di sistemazione delle merci e dei passeggeri	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione controlli fisici degli stocks Gestione dei sistemi automatici di allocazione merce e magazzino Gestione servizi di consolidamento carichi, confezionamento e scomposizione carichi in colli destinati a clienti diversi e viceversa - Registrazione movimento merci Aggiornamento dei piani di ricevimento e spedizione merci Etichettatura colli -Controllo su tempi e procedure di esecuzione delle operazioni di magazzino Verifica disponibilità, rintracciabilità e stato delle merci (localizzazione, livello giacenze e scorte, ecc.) - Inventariazione ed aggiornamento delle giacenze -Scarico dei mezzi di trasporto in arrivo e carico sui mezzi in partenza Pesatura e misurazione della merce -Trasporto area controllo Trasporto area d'imballaggio e imballaggio/confezionamento ed area spedizioni -Scomposizione e ricomposizione carichi e container (stripping and stuffing) Allocazione della merce in magazzino 	X	X	<p>RA: Realizzare le operazioni connesse alla ricezione, allo stoccaggio ed alla spedizione delle merci in entrata ed in uscita dal magazzino, rispettando le indicazioni delle regole di stoccaggio, prelievo e spedizione, ed applicando le procedure operative in uso</p> <p>RA: Tracciare il flusso delle merci in entrata ed in uscita, registrando i dati relativi ai transiti mediante supporti informatici dedicati, al fine di monitorare l'attività svolta e tenere sotto controllo lo stato delle scorte a magazzino</p> <p>RA: Monitorare la realizzazione delle operazioni di magazzino, al fine di verificare il rispetto del piano di lavoro ed il livello delle giacenze, attuando, in caso di incongruenze e non conformità con quanto stabilito dal piano, le misure correttive da realizzare in itinere</p> <p>RA: Provvedere al controllo dell'inventariazione del magazzino utilizzando anche strumenti informatici specifici</p>

Competenza	Compiti/Attività	Contesto Scuola/Azienda		Risultati attesi Discipline coinvolte
	<p>-Controllo della documentazione allegata ai materiali in entrata Preparazione della documentazione di accompagnamento delle merci in uscita Registrazione dei movimenti delle merci in entrata e in uscita Archiviazione della documentazione di magazzino</p>			<p>RA: Effettuare attività di carico/scarico merci verificando le condizioni delle stesse, la corrispondenza quantitativa e qualitativa rispetto a quanto documentato e la regolarità dei documenti di trasporto</p> <p>RA: Eseguire le operazioni di movimentazione dei carichi e di conduzione dei mezzi di sollevamento, manovrando carrelli, transpallets ed attrezzature di magazzino RA: Eseguire operazioni di scomposizione e ricomposizione di carichi (stripping and stuffing), allocando, se carichi in ricezione, le merci in magazzino</p> <p>RA: Realizzare attività di gestione della documentazione del magazzino, emettendo, controllando, registrando ed archiviando documenti in entrata ed in uscita</p> <p>Discipline coinvolte: Logistica e Scienze della Navigazione</p>
<p>(Tecnico-professionale) Operare nel sistema qualità nel rispetto delle normative sulla sicurezza</p>	<p>-Monitoraggio sui livelli delle scorte Gestione sistemi di monitoraggio e controllo dei flussi di merce in entrata ed uscita</p> <p>-Classificazione e identificazione delle merci Pianificazione della disposizione delle merci in magazzino Simulazione dei flussi (calcolo dell'indice di rotazione delle scorte, giorni di copertura, intervallo fisso di riordino, lead time assicurato)</p> <p>-Programmazione e coordinamento delle operazioni fisiche del magazzino: preparazione, consegna, spedizione, ricevimento e stoccaggio merci e assicurazione della tracciabilità dei flussi Definizione dei turni di lavoro e assegnazione compiti agli operatori di magazzino</p>	X	X	<p>RA: Monitorare il livello delle scorte e l'esecuzione delle operazioni connesse all'arrivo ed alla partenza delle merci, verificando la corretta esecuzione delle operazioni, definendo, in caso di incongruenze e non conformità con quanto stabilito dal piano di lavoro, le misure correttive da realizzare in itinere</p> <p>RA: Programmare le operazioni fisiche del magazzino, utilizzando modelli di simulazione al fine di ottimizzare i flussi in entrata ed in uscita dal magazzino</p> <p>RA: Coordinare le attività operative del magazzino e il personale in esso impegnato, gestendo e tracciando la movimentazione delle merci ed assegnando turni e compiti agli operatori</p> <p>Discipline coinvolte: Logistica, Scienze della Navigazione, Meccanica, Elettrotecnica</p>
<p>(Trasversale) Consapevolezza ed espressione culturali</p>	<p>- stage - sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica e scientifica - sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - visite in azienda - incontri con aziende e professionisti del settore - incontri di orientamento professionale, universitario e ITS - redigere relazioni tecniche.</p>	X	X	<p>Gestire il proprio apprendimento utilizzando correttamente la dimensione comunicativa. Descrivere e riflettere sulle situazioni proposte dimostrando responsabilità ed autonomia.</p> <p>Discipline coinvolte: tutte</p>

Competenza	Compiti/Attività	Contesto Scuola/Azienda		Risultati attesi Discipline coinvolte
(Trasversale) Personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	<ul style="list-style-type: none"> - stage - sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica e scientifica - sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - visite in azienda - incontri con aziende e professionisti del settore - incontri di orientamento professionale, universitario e ITS - <i>project work</i> - prova esperta. 	X	X	<p>Conseguire i risultati programmatici e di competenza del <i>project work</i>.</p> <p>Interagire nel gruppo di lavoro, adottando modalità di comunicazione e comportamenti in grado di assicurare il raggiungimento di un risultato comune.</p> <p>Discipline coinvolte: tutte</p>
(Trasversale) Sociale e civica in materia di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> - stage - sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica e scientifica - sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - visite in azienda - incontri con aziende e professionisti del settore - incontri di orientamento professionale, universitario e ITS - <i>project work</i> - prova esperta. 	X	X	<p>Agire con responsabilità nel contesto per comprenderlo e conseguire gli obiettivi.</p> <p>Avere un ruolo nell'organizzazione. Conoscere le dinamiche di contesto del post-diploma per compiere scelte consapevoli.</p> <p>Discipline coinvolte: tutte</p>
(Trasversale) Imprenditoriale	<ul style="list-style-type: none"> - stage - sviluppo di argomenti specifici in tema di cultura tecnica e scientifica - sviluppo di temi concernenti le competenze chiave europee - visite in azienda - incontri con aziende e professionisti del settore - incontri di orientamento professionale, universitario e ITS - <i>project work</i> - prova esperta. 	X	X	<p>Riconoscere le caratteristiche delle organizzazioni per inserirsi con successo.</p> <p>Utilizzare le tecniche del <i>team working</i> e del <i>problem solving</i>.</p> <p>Interagire nel gruppo di lavoro, adottando modalità di comunicazione e comportamenti in grado di assicurare il raggiungimento di un risultato comune.</p> <p>Discipline coinvolte: tutte</p>

*le conoscenze e le abilità sono descritte nella Progettualità del Dipartimento/Progettualità docente

Il Referente dei PCTO dell'indirizzo: prof.ssa Manuela Cascione